

*Кекекшский И.В.
дир. организации
район*



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДУБЕНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2022

№ 648

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Дубенский район от
27.01.2022 № 41 «Об организации питания обучающихся в
муниципальных общеобразовательных учреждениях
муниципального образования Дубенский район»**

В соответствии с частью 8 статьи 7 Закона Тульской области от 30 сентября 2013 года № 1989-ЗТО «Об образовании», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Дубенский район, администрация муниципального образования Дубенский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить п. 1 постановления администрации муниципального образования Дубенский район от 27.01.2022 № 41 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Дубенский район» в следующей редакции:

«бесплатным питанием два раза в день следующие категории обучающихся, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование:

- детей из многодетных и приемных семей, имеющих трех и более детей, из числа обучающихся 1 - 5 классов;
- детей-инвалидов из числа обучающихся 1 - 11 классов;
- детей с ограниченными возможностями здоровья;
- детей из числа семей граждан, проходящих (проходивших) военную службу по контракту (в том числе, военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции) либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или призванным на военную службу по мобилизации и принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года

2. Изложить п. 4 постановления администрации муниципального образования Дубенский район от 27.01.2022 № 41 «Об организации питания

обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Дубенский район» в следующей редакции:

«Установить стоимость питания для категории обучающихся, указанных в пункте 1 (в) настоящего Постановления:

Для категорий дети-инвалиды из числа обучающихся 1-11 классов и дети с ограниченными возможностями здоровья:

в 2023 году:

- в размере 135,76 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день;

В 2024 году:

- в размере 139,82 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день;

в 2025 году:

- в размере 144,02 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день.

Для категорий дети из многодетных и приемных семей, имеющих трех и более детей, из числа обучающихся 1-5 классов устанавливается стоимость питания за счет средств муниципального образования Дубенский район в размере

в 2023 году:

- в размере 33,04 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день;

в 2024 году:

- в размере 34,36 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день.

в 2025 году:

- в размере 35,73 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день;

Для категории дети из числа семей граждан, проходящих (проходивших) военную службу по контракту (в том числе, военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции) либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или призванным на военную службу по мобилизации и принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года,

в 2023 году:

- в размере 177,0 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день».

3. Изложить приложение к постановлению администрации муниципального образования Дубенский район от 27.01.2022 № 41 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Дубенский район» в новой редакции (приложение).

4. Комитету по образованию, культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации муниципального образования Дубенский район обнародовать настоящее постановление на информационных стендах в здании администрации муниципального образования Дубенский район.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2023 года.

Глава администрации
муниципального образования
Дубенский район

К.О. Гузов

**Порядок предоставления питания обучающимся в
муниципальных общеобразовательных учреждениях
муниципального образования Дубенский район**

1. Настоящий Порядок устанавливает перечень документов и механизм их представления в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования Дубенский район (далее - Общеобразовательные учреждения) для организации питания обучающихся.

2. Бесплатное питание обучающимся в общеобразовательных учреждениях предоставляется по решению руководителя общеобразовательного учреждения (приказ) на основании документов, представляемых родителями (законными представителями).

3. Питание предоставляется в дни посещения обучающимся общеобразовательного учреждения (его явки в общеобразовательное учреждение) в соответствии с учебным планом и расписанием занятий класса (группы), в списочном составе которого числится обучающийся.

4. В случае, если обучающийся относится одновременно к нескольким льготным категориям, указанным в пункте 1 а, б Постановления, предоставление питания осуществляется по одной из льготных категорий по выбору родителей (законных представителей). Для обучающихся, указанных в п. 1 в устанавливается двухразовое питание.

5. Для предоставления бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся 1 - 4, 5 классов один из родителей (законных представителей) подает в Общеобразовательное учреждение заявление о предоставлении питания.

6. Для предоставления бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся из семей, отнесенных к категории малообеспеченных (к категории малообеспеченных относятся семьи, в которых среднемесячный доход на одного члена семьи не превышает прожиточного минимума, установленного на территории Тульской области), родители (законные представители) представляют в Общеобразовательное учреждение следующие документы:

1) заявление одного из родителей (законных представителей);

2) справку с места жительства о составе семьи, подтверждающую совместное проживание обучающихся с родителями (законными представителями);

3) сведения о размере среднедушевого дохода семьи за три календарных месяца, предшествующих месяцу обращения, предоставляемые органом социальной защиты населения по месту жительства либо пребывания заявителя;

4) СНИЛС заявителя;

5) согласие заявителя на обработку персональных данных.

7. Бесплатное питание (бесплатное горячее питание) детям-инвалидам, обучающимся и посещающим Общеобразовательное учреждение, предоставляется на основании следующих документов:

1) заявления одного из родителей (законных представителей);

2) справки из медицинского учреждения, подтверждающей инвалидность;

3) СНИЛС заявителя;

3) согласия заявителя на обработку персональных данных.

8. Предоставление бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья производится на основании:

- 1) заявления одного из родителей (законных представителей);
- 2) заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- 3) СНИЛС заявителя;
- 4) согласия заявителя на обработку персональных данных.

9. Предоставление бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся из многодетных семей производится на основании следующих документов:

- 1) заявления одного из родителей (законных представителей);
- 2) копии удостоверения многодетной семьи (включая вкладыш, содержащий перечень членов многодетной семьи), выданного в установленном порядке государственными учреждениями социальной защиты населения Тульской области;
- 3) СНИЛС заявителя;
- 4) согласия заявителя на обработку персональных данных.

11. Предоставление бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся из приемных семей, имеющих трех и более детей, производится на основании следующих документов:

- 1) заявления одного из приемных родителей;
- 2) копии договора о приемной семье;
- 3) справки с места жительства о составе семьи;
- 4) СНИЛС заявителя;
- 5) согласия заявителя на обработку персональных данных.

12. Предоставление бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся из числа семей граждан, проходящих (проходивших) военную службу по контракту (в том числе, военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции) либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или призванным на военную службу по мобилизации и принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, производится на основании следующих документов:

- 1) заявления одного из родителей;
- 2) документа, подтверждающего, что член семьи проходит (проходил) военную службу по контракту (в том числе, военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции) либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или призван на военную службу по мобилизации и принимает (принимал) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года;
- 3) СНИЛС заявителя;
- 4) согласие на обработку персональных данных.

13. Примерные типовые формы заявления о предоставлении бесплатного питания и согласия заявителя на обработку персональных данных приведены в приложениях N 1, 2 к данному Порядку.

14. Все перечисленные документы представляются 2 раза в год (на 1 сентября и 1 января) и хранятся в Общеобразовательном учреждении не менее пяти лет.

Приложение N 1 к Порядку

	Руководителю
	(наименование общеобразовательной организации)
	(Ф.И.О. руководителя ОО)
	(Ф.И.О. заявителя полностью) тел.:

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Постановлением администрации муниципального образования Дубенский район от _____ N _____ "Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Дубенский район" прошу обеспечить бесплатным питанием (бесплатным горячим питанием) один раз в день, два раза в день (нужное подчеркнуть), включающим завтрак, обед, полдник (нужное подчеркнуть), моего ребенка _____.

(Ф.И.О. ребенка полностью)
обучающегося в _____ классе, в связи с тем, что ребенок относится к следующей категории (необходимо подчеркнуть одну из указанных ниже категорий):

- обучающиеся 1 - 4, 5 классов;
- дети из малообеспеченных семей;
- дети из малообеспеченных семей, из числа посещающих группы продленного дня;
- дети из многодетных семей;
- дети из приемных семей, имеющих трех и более детей;
- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- детей из числа семей граждан, проходящих (проходивших) военную службу по контракту (в том числе, военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции) либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или призванным на военную службу по мобилизации и принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года

Предъявлен документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего:

(наименование и реквизиты документа)
Приложение:

1. _____;

2. _____

3. _____

4. _____

_____	_____ / (подпись)	_____ / (расшифровка)
" "	20 г.	

(Faint bleed-through from the reverse side of the page)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я,	
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных) проживающий(ая) по адресу:	
паспорт	серии _____ номер _____ выдан _____ г.
(указать орган, которым выдан паспорт)	(дата выдачи паспорта)
в соответствии с требованиями <u>Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"</u> с целью обеспечения бесплатным питанием (бесплатным горячим питанием) в образовательной организации моего ребенка	
даю согласие следующим операторам персональных данных:	
(Ф.И.О. ребенка)	
(полное наименование общеобразовательной организации) находящемуся по адресу:	
(адрес общеобразовательной организации)	
на обработку персональных данных моих, моего сына (дочери, подопечного), а именно: фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса места жительства, контактных телефонов или сведений о других способах связи, данных СНИЛС.	
Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, хранение, использование, удаление, уничтожение персональных данных, передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам), то есть на совершение действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".	
Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.	
(подпись)	"___" _____ г. (дата, _____ месяц _____ и _____ год заполнения)

Порядок предоставления денежной компенсации взамен питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления денежной компенсации взамен питания обучающимся льготных категорий, указанным в пункте 1 Постановления.

2. Размер выплаты денежной компенсации взамен питания (далее - Денежная компенсация) определяется путем умножения стоимости питания, установленной на одного обучающегося в один учебный день, на количество учебных дней, в течение которых обучающийся не посещал общеобразовательное учреждение.

3. Количество учебных дней для расчета размера Денежной компенсации определяется в соответствии с учебным планом и расписанием занятий класса (группы), в списочном составе которого числится обучающийся.

4. Денежная компенсация назначается обучающимся на основании:

1) заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя общеобразовательного учреждения о предоставлении Денежной компенсации с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации (в случае наличия противопоказаний для питания в образовательной организации);

2) приказа общеобразовательного учреждения об обучении обучающихся на дому (в случае обучения на дому по медицинским показаниям);

3) приказа общеобразовательного учреждения об освоении обучающимися образовательной программы в форме дистанционного обучения (в случае освоения образовательной программы в форме дистанционного обучения).

5. Для получения Денежной компенсации родитель (законный представитель) в течение учебного года, но не позднее 30 календарных дней с момента возникновения права на получение Денежной компенсации подает в общеобразовательное учреждение следующие документы:

1) заявление одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя общеобразовательного учреждения о предоставлении Денежной компенсации с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации (далее - заявление о предоставлении Денежной компенсации);

2) копию паспорта заявителя;

3) копию документа, подтверждающего право представлять интересы ребенка;

4) справку медицинского учреждения о наличии противопоказаний для питания в образовательной организации (в случае наличия медицинских противопоказаний для питания в образовательной организации);

5) заключение медицинского учреждения с рекомендацией обучения на дому (в случае наличия медицинского заключения на индивидуальное обучение на дому);

6) СНИЛС заявителя;

7) согласие заявителя на обработку персональных данных;

8) иные документы, предусмотренные для предоставления бесплатного питания обучающимся льготных категорий в соответствии с приложением N 1 к Постановлению (в случае отсутствия таких документов в общеобразовательном учреждении).

6. Примерные типовые формы заявления о предоставлении Денежной компенсации и согласия заявителя на обработку персональных данных приведены в приложениях N 1, 2 к данному Порядку.

7. Подача документов на предоставление Денежной компенсации осуществляется на бумажном носителе.

8. Рассмотрение документов на выплату Денежной компенсации осуществляется общеобразовательным учреждением в течение 10 рабочих дней со дня приема документов.

9. Предоставление Денежной компенсации не осуществляется:

- в случаях отсутствия обучающихся на занятиях без уважительных причин;
- в период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- в каникулярный период;
- в период болезни.

10. Общеобразовательное учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в выплате Денежной компенсации уведомляет родителя (законного представителя) с указанием причин отказа любым доступным способом.

11. Основанием для выплат Денежной компенсации является издаваемый ежемесячно приказ руководителя общеобразовательного учреждения о предоставлении Денежной компенсации с указанием списочного состава обучающихся, в отношении которых принято решение о выплате Денежной компенсации, количества учебных дней и размера Денежной компенсации, сведений о родителях (законных представителях) - получателях Денежной компенсации и банковских реквизитах для перечисления компенсации.

12. Приказ руководителя общеобразовательного учреждения о предоставлении Денежной компенсации издается на основании поступивших документов на выплату Денежной компенсации по итогам прошедшего месяца до 5 числа следующего месяца.

13. Денежная компенсация выплачивается общеобразовательным учреждением ежемесячно в течение 30 календарных дней после издания приказа о предоставлении Денежной компенсации путем перечисления причитающейся суммы на лицевой счет, открытый в установленном порядке в кредитной организации на имя одного из родителей (законных представителей).

14. Не допускается предоставление питания одновременно с выплатой Денежной компенсации одному и тому же обучающемуся за один и тот же период времени.

Приложение N 1 к Порядку

	Руководителю _____ (наименование общеобразовательной организации) _____ (Ф.И.О. руководителя ОО) _____ (Ф.И.О. заявителя полностью) тел.: _____	
ЗАЯВЛЕНИЕ		
В соответствии с Постановлением администрации муниципального образования Дубенский район от _____ N _____ "Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Дубенский район" прошу предоставить денежную компенсацию взамен питания в образовательной организации моего ребенка		
_____, (Ф.И.О. ребенка полностью) обучающегося в _____ классе, с " _____ " _____ 20 _____ г., на счет N _____ в отделении банка _____		
по причине (нужное подчеркнуть): - наличие медицинских противопоказаний для питания в образовательной организации; - обучение на дому по медицинским показаниям.		
Предъявлен документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего:		
_____ (наименование и реквизиты документа) Приложение:		
1. _____; 2. _____; 3. _____; 4. _____		
	_____ / (подпись)	_____ (расшифровка)
" "	20 _____ г.	

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я,	
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных) проживающий(ая) по адресу:	
паспорт	серии _____ номер _____, выдан _____
" " г.	
(указать орган, которым выдан паспорт)	(дата выдачи паспорта)
в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" с целью получения денежной компенсации взамен питания в образовательной организации моего ребенка	
(Ф.И.О. ребенка)	
даю согласие	следующим операторам персональных данных:
(полное наименование общеобразовательной организации) находящемуся по адресу:	
(адрес общеобразовательной организации)	
на обработку персональных данных моих, моего сына (дочери, подопечного), а именно: фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса места жительства, контактных телефонов или сведений о других способах связи, N счета, реквизитов банка, данных СНИЛС.	
Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, хранение, использование, удаление, уничтожение персональных данных, передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам), то есть на совершение действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".	
Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.	
(подпись)	" " г. (дата, месяц и год заполнения)